

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
МАУ ДПО «ИМЦ»

Протокол № 6  
«29» 12 2017 г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
МАУ ДПО «ИМЦ»

№ 70 «29» декабря 2017 г.  
Н.С. Нечаева Н.С. Нечаева

## ПРАВИЛА ПРИЕМА СЛУШАТЕЛЕЙ

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приема слушателей для обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки в муниципальном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» г. Кудымкара (МАУ ДПО «ИМЦ»).

1.1. МАУ ДПО «ИМЦ» осуществляет подготовку слушателей по программам дополнительного профессионального образования на основании лицензии серии серия 59Л01 № 0003430, рег. № 5520 от 28.07.2016 г., выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края.

1.2. В МАУ ДПО «ИМЦ» принимаются лица:

- имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.3. МАУ ДПО «ИМЦ» осуществляет прием на обучение на основании заявки учреждения, организации или предприятия и/или личного заявления слушателя с приложением копии документа об образовании.

1.4. Прием на обучение слушателей в МАУ ДПО «ИМЦ» осуществляется на следующих основаниях:

– бесплатной основе в рамках выполнения муниципального задания, плановое количество слушателей, категории обучающихся определяются Учредителем.

– договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается МАУ ДПО «ИМЦ» в зависимости от формы обучения и направления переподготовки, повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.5. Слушатель может ознакомиться с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, настоящими правилами приема, а так же локальными актами учреждения на официальном сайте МАУ ДПО «ИМЦ».

## **2. Порядок зачисления слушателей и формирования групп**

2.1. Зачисление слушателей проводится на основании заявки учреждения, организации, предприятия и/или личного заявления физического лица с приложением копии документа об образовании.

2.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;



отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

2.3. В случае если физическое лицо претендует на обучение на платной основе, с ним, либо с направившим его учреждением, организацией или предприятием заключается договор.

2.4. Взаимоотношения со слушателем, обучающимся на платной основе и (или) направившим его учреждением, организацией или предприятием регламентируются Положением о платных услугах МАУ ДПО «ИМЦ».

2.5. Комплектование учебных групп осуществляется в течение календарного года на основе заявок учреждений, организаций и предприятий и (или) личных заявлений физических лиц в соответствии реализуемыми МАУ ДПО «ИМЦ» образовательными программами.

2.6. Физическое лицо зачисляется для обучения в группу или по индивидуальному учебному плану приказом директора МАУ ДПО «ИМЦ». Основанием издания приказа является заявка учреждения, организации, предприятия и (или) личное заявление физического лица.

2.7. Работу по приему, оформлению и хранению документов курсов повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки осуществляют преподаватель, методист, старший методист.